

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 26.07.2023 г. № 1386

**О ЗАКРЫТИИ КЛАДБИЩА «СЕРЕДНИКОВО», РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ХИМКИ, Д. СЕРЕДНИКОВО,  
ДЛЯ СВОБОДНЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2013 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17 июля 2007 года № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 30 декабря 2014 года № 1178/52 «Об утверждении порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области», постановлением администрации городского округа Солнечногорск от 9 декабря 2020 года № 2324 «Об утверждении Порядка деятельности кладбищ, расположенных на территории городского округа Солнечногорск Московской области, их устройства и содержания» администрация городского округа Солнечногорск Московской области постановляет:

1. Закрыть кладбище «Середниково», расположенное по адресу: Московская область, городской округ Химки, д. Середниково, для свободных захоронений.
2. Разрешить производить погребение на кладбище «Середниково» только на местах родственных захоронений, в свободные места захоронений в границах родственных оград. Под родственными местами захоронения понимается участок земли на территории кладбища, на котором ранее был захоронен родственник, родственники умершего. Под родственной оградой понимается несколько родственных мест захоронений в границах могильной ограды.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
4. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж», разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «INSOLNECHNOGORSK.RU» и на сайте администрации городского округа Солнечногорск по адресу: www.solreg.ru в течение 15 дней с даты его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск.

И.о. Главы администрации городского округа Солнечногорск  
**А.А. Попов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 28.07.2023 г. № 1405

**О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ 29-30 ИЮЛЯ 2023 ГОДА  
ФЕСТИВАЛЯ «ТЕРРИТОРИЯ СОЛНЦА»**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Губернатора Московской области от 12 марта 2020 года № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области», в целях организационного обеспечения подготовки и проведения 29-30 июля 2023 года фестиваля «Территория Солнца» на территории городского округа Солнечногорск Московской области, администрация городского округа Солнечногорск Московской области постановляет:

1. Организовать подготовку и проведение 29-30 июля 2023 года фестиваля «Территория Солнца» (далее – мероприятие). Определить местом проведения мероприятия набережную озера Сенеж Городского парка культуры и отдыха города Солнечногорска Московской области.
2. Создать организационный комитет по подготовке и проведению мероприятия (далее – Организационный комитет) и утвердить его состав (приложение 1).
3. Утвердить организационный план по подготовке и проведению мероприятия (далее – План мероприятия) (приложение 2).
4. Поручить Организационному комитету координацию работы по выполнению Плана мероприятия согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
5. Рекомендовать:
  - 5.1. Начальнику Отдела Министерства внутренних дел России по городскому округу Солнечногорск А.В. Хорькову:
    - 1) в целях обеспечения безопасности населения при подготовке и проведении мероприятия принять меры по охране общественного порядка 29 июля 2023 года с 11 часов 00 минут до 23 часов 00 минут и 30 июля 2023 года с 09 часов 00 минут до 22 часов 00 минут на территории набережной озера Сенеж и Городского парка культуры и отдыха города Солнечногорска;
    - 2) в целях обеспечения безопасности дорожного движения принять меры по временному ограничению дорожного движения 29 июля 2023 года с 10 часов 00 минут до 23 часов 00 минут и 30 июля 2023 года с 10 часов 00 минут до 22 часов 00 минут в городе Солнечногорске на территории набережной озера Сенеж по улице Банковской, д. 33 (памятник Д.А. Драгунскому) до д. 39, от улицы Банковской, д. 39, пересечение с улицей Сенежской до спортивного комплекса «Вымпел» и по улице Безверхова до пересечения с улицей Сенежской в соответствии со схемой организации дорожного движения (приложение 3);
    - 3) принимать необходимые меры по обеспечению безопасности участников и гостей мероприятия, регулированию движения автотранспорта;
    - 4) принимать решение по ограничению либо закрытию движения автотранспорта с учетом складывающейся оперативной обстановки на участках улиц, прилегающих к месту проведения мероприятия;
    - 5) с целью выполнения антитеррористических мероприятий принимать меры принудительного перемещения автотранспорта в местах введения ограничений;
    - 6) с целью выполнения антитеррористических мероприятий организовать комплексную проверку объектов потребительского рынка, прилегающих к местам проведения мероприятия;
    - 7) мероприятия по ограничению движения автотранспорта не распространять на автомашины экстренных и коммунальных служб, а также транспортные средства лиц, проживающих в зоне ограничения движения;
    - 8) определить стоянку для транспорта артистов, сотрудников управления культуры и технического транспорта, обеспечивающего работу локаций во время проведения мероприятия по адресу: город Солнечногорск, ул. Банковская, д. 2 (автомобильная стоянка у здания администрации городского округа Солнечногорск).
  - 5.2. Начальнику отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу Солнечногорск Главного управления МЧС России по Московской области Д.Ю. Нилову в срок до 29 июля 2023 года организовать комплексную проверку пожарной безопасности объектов потребительского рынка, прилегающих к месту проведения мероприятия.
  - 5.3. Руководителю западного инспекторского отделения «Центр ГИМС Главного управления МЧС России по Московской области», старшему государственному инспектору О.Н. Павлову выделить 29 июля 2023 года с 11 часов 00 минут до 23 часов 00 минут и 30 июля 2023 года с 09 часов 00 минут до 22 часов 00 минут необходимые силы и средства для обеспечения безопасности на водном объекте на территории набережной озера Сенеж города Солнечногорска.

6. Заместителю Главы администрации городского округа Солнечногорск Московской области Е.С. Владимировскому:
  - 6.1. Организовать установку (маскировку) временных дорожных знаков на подходах и подъездах к набережной озера Сенеж города Солнечногорска на период введения временных ограничений не позднее 10 часов 00 минут 29 июля 2023 года в соответствии с приложением 3 к настоящему постановлению;
  - 6.2. Провести проверку выделения четырех машин-блокираторов для организации перекрытия движения автотранспортных средств на подъездных путях к набережной озера Сенеж (приложение 3);
  - 6.3. Организовать:
    - а) доставку временных ограждений на набережную озера Сенеж не позднее 14 часов 00 минут 28 июля 2023 года;
    - б) установку временных ограждений на набережной озера Сенеж не позднее 09 часов 00 минут 29 июля 2023 года (приложение 3);
    - в) доставку и подключение шести рамок металлодетекторов на набережной озера Сенеж не позднее 09 часов 00 минут 29 июля 2023 года (приложение 3);
    - г) доставку и установку шести столов для размещения рядом с металлодетекторами на набережной озера Сенеж не позднее 09 часов 00 минут 29 июля 2023 года;
    - д) доставку и установку урн рядом с металлодетекторами на набережной озера Сенеж не позднее 09 часов 00 минут 29 июля 2023 года;
  - 6.4. По окончании мероприятия 30 июля 2023 года рамки металлодетекторов, столы, урны вернуть на места выдачи;
  - 6.5. Организовать взаимодействие с Отделом Министерства внутренних дел России по городскому округу Солнечногорск (А.В. Хорьков) по обеспечению общественной безопасности при подготовке и проведении мероприятия в соответствии с Планом мероприятия (приложение 2);
  - 6.6. Проработать вопрос по привлечению двух автомобилей-манипуляторов для эвакуации автотранспортных средств, затрудняющих подготовку и проведение мероприятия на набережной озера Сенеж 29 июля 2023 года не позднее 09 часов 00 минут;
  - 6.7. Выделить 29 июля 2023 года с 11 часов 00 минут до 23 часов 00 минут и 30 июля 2023 года с 09 часов 00 минут до 22 часов 00 минут экипаж аварийно-спасательного отряда МКУ «Солнспас» на территорию набережной озера Сенеж;
  - 6.8. Выделить 29-30 июля 2023 года надувной модуль «Мобильный штаб ГОиЧС» для переоборудования профессиональных артистов. Обеспечить его установку на площадке за сценическим подиумом не позднее 12 часов 00 минут 29 июля 2023 года.

7. Заместителю Главы администрации городского округа Солнечногорск Московской области Е.С. Владимировскому:
  - 7.1. В срок до 28 июля 2023 года организовать оповещение владельцев автотранспортных средств, припаркованных на улицах, предусмотренных к ограничению движения с 29 по 30 июля 2023 года (в соответствии с приложением 3 к настоящему постановлению), о необходимости эвакуации личного автотранспорта на период проведения мероприятия.
  8. Заместителю Главы администрации городского округа Солнечногорск Московской области К.О. Типографшику в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»:
    - 1) организовать торговое обслуживание населения на площадке проведения мероприятия. Сформировать схему торговых объектов, определить ассортимент, подготовить санитарно-технические условия для их деятельности;
    - 2) в целях обеспечения общественного правопорядка рекомендовать руководителям предприятий потребительского рынка, торговли и общественного питания, осуществляющих деятельность в местах проведения мероприятия и на путях следования, ограничить реализацию алкогольной и спиртосодержащей продукции, в том числе пива и других слабоалкогольных напитков, а также продажу прохладительных напитков в стеклянной таре;
    - 3) рекомендовать руководителям предприятий потребительского рынка провести дополнительный инструктаж работников о Правилах продажи алкогольной продукции, в том числе о недопущении продажи алкогольной продукции, пива и табачных изделий лицам, не достигшим 18-летнего возраста.
  9. Провести финансовое обеспечение мероприятия в пределах средств в бюджете городского округа Солнечногорск Московской области.
  10. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
  11. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «INSOLNECHNOGORSK.RU».
  12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск Н.В. Минаева.

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

Приложение 1  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
от 28.07.2023 г. № 1405

**СОСТАВ  
Организационного комитета по подготовке и проведению 29-30 июля 2023 года  
фестиваля «Территория Солнца»**

<b>Председатель Организационного комитета:</b>	
<b>Минаев Н.В.</b>	- Заместитель Главы администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Заместитель председателя Организационного комитета:</b>	
<b>Журкевич П.В.</b>	- И.о. начальника Управления культуры администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Секретарь Организационного комитета:</b>	
<b>Третьякова С.Г.</b>	- Заместитель начальника Управления культуры администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Члены Организационного комитета:</b>	
<b>Попов А.А.</b>	- Первый заместитель Главы администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Владимирский Е.С.</b>	- Заместитель Главы администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Водяницкая М.С.</b>	- Заместитель Главы администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Калинина С.В.</b>	- Заместитель Главы администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Типографщик К.О.</b>	- Заместитель Главы администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Морева М.А.</b>	- Начальник Управления делами администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Артамонов И.В.</b>	- Начальник Управления молодежной политики, физической культуры и спорта администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Каурдакова А.М.</b>	- Начальник Управления информационной политики администрации городского округа Солнечногорск;
<b>Митрашин С.А.</b>	- Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Парки Солнечногорья»;
<b>Хорьков А.В.</b>	- Начальник отдела МВД России по городскому округу Солнечногорск (по согласованию);
<b>Нилов Д.Ю.</b>	- Начальник Отдела надзорной деятельности по городскому округу Солнечногорск ГУ МЧС Московской области (по согласованию);
<b>Сорокин М.Г.</b>	- ИО начальника Солнечногорского Отдела вневедомственной охраны ФГКУ Управления войск Национальной гвардии России по Московской области (по согласованию);
<b>Павлов О.Н.</b>	- Руководитель западного инспекторского отделения «Центр ГИМС Главного управления МЧС России по Московской области», старший государственный инспектор (по согласованию);
<b>Савёлов И.Н.</b>	- Начальник отдела государственной безопасности дорожного движения отдела МВД России по городскому округу Солнечногорск (по согласованию)

Приложение 2  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
от 28.07.2023 г. № 1405

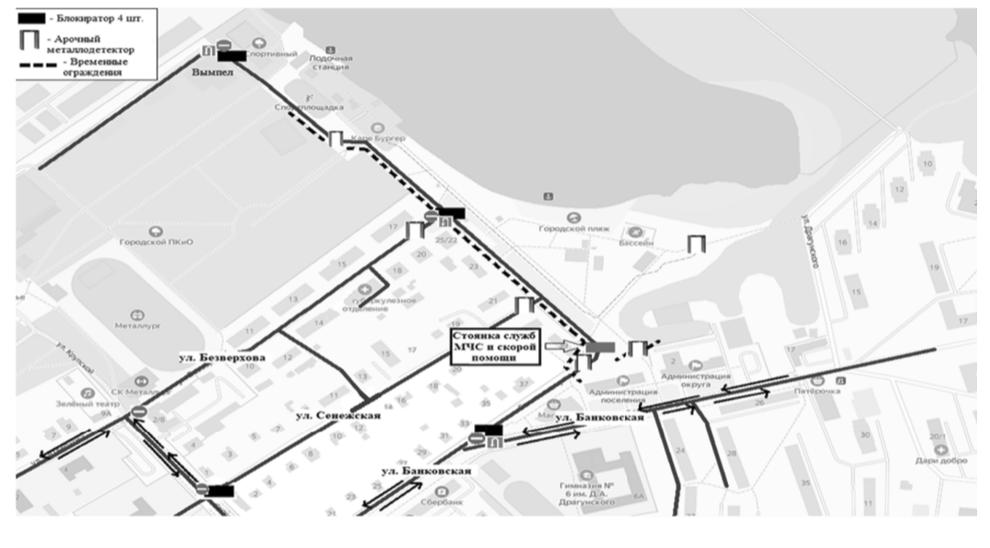
**Организационный план по подготовке и проведению 29-30 июля 2023 года  
фестиваля «Территория Солнца»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время	Место проведения	Ответственный
1	Провести совещание с членами оргкомитета, руководителями структурных подразделений администрации городского округа Солнечногорск по подготовке и проведению мероприятия	по отдельному графику	г. Солнечногорск, ул. Банковская, д. 2	Минаев Н.В. Журкевич П.В.
2	Опубликовать постановление по подготовке и проведению мероприятия в газете «Сенеж» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (INSOLNECHNOGORSK.RU)	до 28.07.2023	Газета «Сенеж», информационно-телекоммуникационная сеть Интернет: INSOLNECHNOGORSK.RU	Водяницкая М.С. Каурдакова А.М.
3	Организовать информационное обеспечение мероприятия	до 29.07.2023	В местных СМИ, социальных интернет-сетях	Водяницкая М.С. Каурдакова А.М.
4	Организовать работу торговых точек на площадке проведения мероприятия	29-30.07.2023 12.00-23.00	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Типографщик К.О.
5	Ограничить продажу алкогольной продукции во время проведения мероприятия	29-30.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Типографщик К.О.
6	Организовать установку (маскировку) временных дорожных знаков на подходах и подъездах к набережной озера Сенеж города Солнечногорска на период введения временных ограничений в соответствии с приложением 3 к настоящему постановлению	до 10.00 29.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Владимирский Е.С.
7	Выделить четыре машины-блокиратора для организации перекрытия движения автотранспортных средств на подъездных путях к набережной озера Сенеж (приложение 3)	до 09.00 29.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Владимирский Е.С.
8	Организовать доставку временных ограждений на набережную озера Сенеж	до 14.00 28.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Владимирский Е.С.
9	Организовать установку временных ограждений на набережной озера Сенеж (приложение 3)	до 09.00 29.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Владимирский Е.С.
10	Организовать доставку и подключение шести рамок металлодетекторов на набережной озера Сенеж (приложение 3);	до 09.00 29.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Владимирский Е.С.
11	Организовать доставку и установку шести столов для размещения рядом с металлодетекторами на набережной озера Сенеж	до 09.00 29.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Владимирский Е.С.
12	Организовать доставку и установку урн рядом с металлодетекторами на набережной озера Сенеж	до 09.00 29.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Владимирский Е.С.
13	По окончании мероприятия металлодетекторов, столы, урны вернуть на места выдачи	30.07.2023 22.00	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Владимирский Е.С.
14	Организовать взаимодействие с Отделом Министерства внутренних дел России по городскому округу Солнечногорск (А.В. Хорьков) по обеспечению общественной безопасности при подготовке и проведении мероприятия в соответствии с Планом мероприятия (приложение 2)	29-30.07.2023 12.00-23.00	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Попов А.А.
15	Проработать вопрос по привлечению двух автомобилей-манипуляторов для эвакуации автотранспортных средств, затрудняющих подготовку и проведение мероприятия на набережной озера Сенеж	до 09.00 29.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Попов А.А.
16	Выделить экипаж аварийно-спасательного отряда МКУ «Солнспас» на территорию набережной озера Сенеж	29.07.2023 11.00-23.00 30.07.2023 09.00-22.00	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Попов А.А.
17	Выделить 29-30 июля 2023 года надувной модуль «Мобильный штаб ГОИЧС» для переоборудования профессиональных артистов. Обеспечить его установку на площадке за сценическим подиумом	до 12.00 29.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Попов А.А.
18	Организовать оповещение владельцев автотранспортных средств, припаркованных на улицах, предусмотренных к ограничению движения с 29 по 30 июля 2023 года (в соответствии с приложением 3 к настоящему постановлению), о необходимости эвакуации личного автотранспорта на период проведения мероприятия.	до 28.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Владимирский Е.С.
19	Организовать комплексную проверку по вопросам антитеррористической и пожарной безопасности объектов потребительского рынка, прилегающих к площадке проведения мероприятия	до 29.07.2023	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Нилов Д.Ю. Сорокин М.Г.
20	Выделить необходимые силы и средства для обеспечения безопасности на водном объекте на территории набережной озера Сенеж города Солнечногорска.	29.07.2023 11.00-23.00 30.07.2023 09.00-22.00	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Павлов О.Н.
21	Организовать и провести концертную программу.	29.07.2023 17.00-21.30 30.07.2023 18.00-21.30	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Минаев Н.В. Журкевич П.В.

22	Организовать работу интерактивных площадок	29.07.2023 17.00-21.30 30.07.2023 18.00-21.30	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Минаев Н.В. Журкевич П.В.
23	Организовать и провести турнир по пляжному волейболу, посвященный 100-летию волейбола России	29.07.2023 11.00	г. Солнечногорск, набережная оз. Сенеж, площадка пляжного волейбола МБУ СУ «Металлург»	Минаев Н.В. Артамонов И.В.
24	Организовать и провести соревнования по футболу (мини-футболу) и/или стритболу среди команд-участников всероссийского молодежного образовательного форума «Территория смыслов»	29-30.07.2023	г. Солнечногорск, городской парк культуры и отдыха, стадион «Металлург»	Минаев Н.В. Артамонов И.В.
25	Организовать и провести традиционный заплыв на открытой воде «Сенежская миля», посвященный Дню Военно-Морского Флота Российской Федерации	30.07.2023 09.00	г. Солнечногорск, набережная оз. Сенеж, городской пляж	Минаев Н.В. Артамонов И.В.
26	Организовать дежурство бригады скорой помощи и фельдшерской бригады на площадках проведения мероприятий	29.07.2023 11.00-23.00 30.07.2023 09.00-22.00	г. Солнечногорск, Городской парк культуры и отдыха, набережная озера Сенеж	Минаев Н.В.

Приложение 3  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
от 28.07.2023 г. № 1405

**Схема организации безопасности и дорожного движения на набережной озера Сенеж  
29-30 июля 2023 года**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 31.07.2023 г. № 1413  
О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА  
НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОВАРНЫХ ОБЪЕКТОВ  
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13 октября 2020 года № 20РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 4 сентября 2019 года № 1528 «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 18 октября 2019 года № 1823 «О создании аукционной комиссии по проведению открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 24 июня 2019 года № 962 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 9 октября 2019 года № 1779 «Об утверждении Методики определения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области» администрация городского округа Солнечногорск Московской области постановляет:

1. Провести открытый аукцион на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области.
2. Утвердить извещение о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области (далее – Извещение) (приложение).
3. Определить Управление потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства администрации городского округа Солнечногорск Московской области организатором открытого аукциона, указанного в пункте 1 настоящего постановления (далее – Организатор аукциона).
4. Управлению потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства администрации городского округа Солнечногорск Московской области:
  - 4.1. В срок до 4 августа 2023 года обеспечить размещение Извещения на сайте администрации городского округа Солнечногорск по адресу: [www.solreg.ru](http://www.solreg.ru) и опубликовать в газете «Сенеж»;
  - 4.2. Организовать прием заявок и прилагаемых к ним документов, обеспечить их сохранность, конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, а также информацию о наличии или отсутствии заявок, поданных на соответствующий лот;
  - 4.3. Обеспечить аудио- или видеозапись открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области;
  - 4.4. Разместить протоколы, составленные в ходе организации и проведения открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области, на сайте Организатора аукциона [www.solreg.ru](http://www.solreg.ru);
  - 4.5. Обеспечить осмотр места размещения нестационарных торговых объектов в случае необходимости;
  - 4.6. Заключить договоры по результатам открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области.
5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
6. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) разместить настоящее постановление на сайте администрации городского округа Солнечногорск Московской области по адресу: [solreg.ru](http://solreg.ru), а также опубликовать в газете «Сенеж» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «INSOLNECHNOGORSK.RU».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск Московской области К.О. Типографщика.

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
от 31.07.2023 г. № 1413

### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области

Администрация городского округа Солнечногорск Московской области извещает о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области (далее – аукцион), который состоится 12 сентября 2023 года в 10.00 по московскому времени.

Организатор аукциона приглашает всех лиц, заинтересованных в получении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области, подавать заявки на участие в аукционе, информация о котором указана ниже, в соответствии с предметом аукциона (лотами) и в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящем Извещении.

#### Раздел 1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Солнечногорск Московской области
3.	Основание для проведения аукциона	Постановление администрации городского округа Солнечногорск от № «О проведении открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области»
4.	Организатор аукциона	- администрация городского округа Солнечногорск Московской области в лице Управления потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства администрации городского округа Солнечногорск Московской области (далее - организатор аукциона).
	Адрес организатора аукциона	- 141506, Московская область, г. Солнечногорск, ул. Банковская, д. 2.
	Адрес электронной почты	- soln_potreb@mosreg.ru
	Сайт организатора аукциона	- http://www.solreg.ru
	Контактный телефон	- 8(4962)63-85-47, 8(4962)63-85-48
	Ответственное лицо	Заместитель Главы администрации городского округа Солнечногорск Московской области К.О. Типографшик
5.	Аукционная комиссия	Состав аукционной комиссии утвержден постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 18.10.2019 года № 1823 «О создании аукционной комиссии по проведению открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области»
	Контактный телефон	8(4962)63-85-47
6.	Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе	с 09 час. 00 мин. по московскому времени 04 августа 2023 г.
	Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе	до 16 час. 00 мин. по московскому времени 04 сентября 2023 г.
	Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе	141506, Московская область, г. Солнечногорск, ул. Банковская, д. 2а, каб. 116
	Форма заявки	Форма заявки указана в приложении 1 к настоящему Извещению
	Порядок подачи заявки	Информация указана в разделе 3 к настоящему Извещению
7.	Порядок оформления участия в аукционе	Информация указана в разделе 3 настоящего Извещения
8.	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, размер, площадь, специализация нестационарного торгового объекта указаны в разделе 2 настоящего Извещения согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области, утвержденной постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 24.06.2019 № 962, размещенной на сайте администрации городского округа Солнечногорск <a href="http://www.solreg.ru">http://www.solreg.ru</a> , опубликованной в газете «Сенеж»
9.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе до 18 час. 00 мин. по московскому времени 25 августа 2023 г.
10.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение	Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменения в настоящее Извещение вносятся до 25 августа 2023 г.
11.	Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения	Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения. В течение пяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе. Дата начала предоставления разъяснений положений настоящего Извещения: с даты размещения настоящего Извещения на сайте организатора аукциона Дата окончания предоставления разъяснений положений настоящего Извещения 25 августа 2023 г. В течение одного рабочего дня с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос
12.	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	Начальная (минимальная) цена открытого аукциона по каждому лоту представляет собой годовую плату за договор на право размещения и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области и указана в разделе 2 настоящего Извещения
13.	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона» составляет 5 (пять) процентов от начальной (минимальной) цены договора (цены лота)
14.	Размер задатка, сроки и порядок его внесения. Реквизиты для перечисления задатка	Обеспечение заявок на участие в аукционе в виде задатка составляет 10% (десять) процентов от начальной (минимальной) цены договора (цены лота), определяемой в соответствии с разделом 2 настоящего Извещения. Порядок внесения и возврата задатка, в том числе реквизиты получателя, указаны в разделе 4 настоящего Извещения

15.	Указание на то, проводится ли аукцион среди субъектов малого или среднего предпринимательства	Аукцион проводится среди субъектов малого или среднего предпринимательства
16.	Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией по адресу: Московская область, г. Солнечногорск, ул. Банковская, д. 2, каб. 219 (зал заседаний) с 10 час. 00 мин. по московскому времени 06 сентября 2023 г. до 13 час. 00 мин. по московскому времени 06 сентября 2023 г.
17.	Дата, время начала, место проведения аукциона	Адрес проведения аукциона: Московская область, г. Солнечногорск, ул. Банковская, д. 2, каб. 219 (зал заседаний) Время начала проведения аукциона: 10 час. 00 мин. по московскому времени 12 сентября 2023 г.
	Порядок проведения аукциона	Порядок проведения аукциона указан в разделе 5 настоящего Извещения
18.	Порядок определения победителя аукциона	Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении
19.	Документ, выдаваемый победителю аукциона	Договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области (далее – Договор)
20.	Срок заключения Договора	Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на сайте организатора аукциона протокола аукциона
21.	Срок подписания и передачи Договора победителем организатору аукциона	Победитель аукциона обязан подписать Договор и передать его организатору аукциона не позднее 10 дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта Договора
22.	Форма, сроки и порядок оплаты по Договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом Договора

#### Раздел 2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) по каждому лоту, срок действия договоров

№ лота	Номер НТО в соответствии со схемой размещения НТО	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта*	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) без учета НДС 20%, руб.**	Сумма задатка (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	7	г. Солнечногорск, ул. Военный городок, вблизи д. 1	*	павильон	овощи-фрукты	30	до 31.12.2033	168000,00	16800,00
2.	14	г. Солнечногорск, Сенежский проспект, вблизи д. 3 (левая сторона)	*	павильон	продовольственные товары	100	до 31.12.2033	336000,00	33600,00
3.	17	г. Солнечногорск, Сенежский проспект, вблизи д. 3 (левая сторона)	*	павильон	общественное питание	100	до 31.12.2033	336000,00	33600,00
4.	48	г. Солнечногорск, Советская площадь	*	киоск	кофе	10	до 31.12.2033	108000,00	10800,00
5.	49	г. Солнечногорск, ул. Крестьянская, привокзальная площадь	*	мобильный пункт быстрого питания	мороженое	5	до 31.12.2033	54000,00	5400,00
6.	50	г. Солнечногорск, ул. Крестьянская, привокзальная площадь	*	мобильный пункт быстрого питания	горячая кукуруза	5	до 31.12.2033	54000,00	5400,00
7.	51	г. Солнечногорск, ул. Крестьянская, привокзальная площадь	*	мобильный пункт быстрого питания	продукция общественного питания	5	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
8.	53	г. Солнечногорск, ул. Красная, вблизи д. 64	*	торговая палатка	овощи-фрукты	10	до 31.12.2033	84000,00	8400,00
9.	59	г. Солнечногорск, ул. Красная, вблизи вл. 2	*	торговая палатка	овощи-фрукты	10	до 31.12.2033	84000,00	8400,00
10.	60	г. Солнечногорск микрорайон Рекинцо, вблизи д. 31	*	торговая палатка	овощи-фрукты	10	до 31.12.2033	84000,00	8400,00
11.	61	г. п. Солнечногорск, ул. Крестьянская, 10а (вблизи)	*	торговая палатка	овощи-фрукты	10	до 31.12.2033	84000,00	8400,00
12.	63	г. Солнечногорск, ул. Красная, вблизи д. вл. 2	*	бахчевой развал	бахчевой развал	10	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
13.	64	г. Солнечногорск, мкр-н Рекинцо, вблизи д. 8	*	бахчевой развал	бахчевой развал	10	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
14.	66	г. Солнечногорск, ул. Дзержинского, вблизи д. 18	*	бахчевой развал	бахчевой развал	10	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
15.	67	г. Солнечногорск, пересечение ул. Драгунского и ул. Банковская	*	бахчевой развал	бахчевой развал	10	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
16.	68	д. Редино-Кресты, ул. Сосновая, вблизи д. 119	*	киоск	продовольственные товары	15	до 31.12.2033	94500,00	9450,00
17.	69	г. Солнечногорск, Почтовая, вблизи д. 21	*	елочный базар	ели, новогодняя атрибутика	15	до 31.12.2033	6000,00	600,00
18.	73	р.п. Андреевка, вблизи д. 26	*	елочный базар	ели, новогодняя атрибутика	15	до 31.12.2033	6000,00	600,00
19.	74	с. Алабушево, вблизи ж/д станции, ул. Центральная, д. 1а	*	елочный базар	ели, новогодняя атрибутика	15	до 31.12.2033	4500,00	450,00

20.	76	р.п. Андреевка, ул. Жилинская, д. 5а	*	елочный базар	ели, новогодняя атрибутика	15	до 31.12.2033	6000,00	600,00
21.	77	р.п. Андреевка, ул. Андреевка, 24г	*	елочный базар	ели, новогодняя атрибутика	15	до 31.12.2033	6000,00	600,00
22.	92	р.п. Андреевка, перед 41	*	торговая палатка	овощи-фрукты	10	до 31.12.2033	84000,00	8400,00
23.	93	р.п. Андреевка, в районе 29д	*	торговая палатка	овощи-фрукты	10	до 31.12.2033	84000,00	8400,00
24.	95	р.п. Андреевка, Староандреевская 43, корп. 1	*	торговая палатка	овощи-фрукты	10	до 31.12.2033	84000,00	8400,00
25.	97	р.п. Андреевка, вблизи д. 6	*	киоск	печать	15	до 31.12.2033	108000,00	10800,00
26.	102	п. Поварово мкр-н Локомотивный (вблизи д. 1)	*	павильон	продовольственные товары	30	до 31.12.2033	168000,00	16800,00
27.	104	п. Поварово, д. Новинки, ст. Полянка, вблизи участка с кд 50:09:0050625:201	*	киоск	продовольственные товары	15	до 31.12.2033	94500,00	9450,00
28.	125	г.о. Солнечногорск, д. Головково, вблизи д. 9	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	57600,00	5760,00
29.	128	д. Чашниково, мкр-н АБС	*	павильон	продовольственные товары	30	до 31.12.2033	126000,00	12600,00
30.	131	д. Чашниково	*	павильон	цветы	30	до 31.12.2033	115200,00	11520,00
31.	132	д. Пешки, РКМ-3	*	павильон	продовольственные товары	30	до 31.12.2033	126000,00	12600,00
32.	133	д. Радумля	*	павильон	продовольственные товары	30	до 31.12.2033	126000,00	12600,00
33.	134	д. Савельево	*	павильон	продовольственные товары	30	до 31.12.2033	126000,00	12600,00
34.	136	д. Чашниково	*	павильон	овощи-фрукты	30	до 31.12.2033	126000,00	12600,00
35.	138	п. Лесное озеро, поворот на ул. 1-я	*	торговая палатка	овощи-фрукты	10	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
36.	141	д. Трусово, вблизи д. 41	*	павильон	продовольственные товары	30	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
37.	149	г. Солнечногорск, ул. Обуховская, вблизи д. 50б	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	57600,00	5760,00
38.	151	г. Солнечногорск, ул. Обуховская, вблизи д. 50	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	57600,00	5760,00
39.	160	г.о. Солнечногорск, д. Бережки, вблизи ост. «Бережки»	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	43200,00	4320,00
40.	162	г.о. Солнечногорск, д. Пятница, ост. «Пятница»	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	43200,00	4320,00
41.	184	г. Солнечногорск, д. Загорье, ул. Художественная	*	павильон	продовольственные товары	30	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
42.	189	г. о. Солнечногорск, д. Новинки, (КСК Баллада)	*	павильон	продовольственные товары	30	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
43.	191	г. Солнечногорск, Городской парк, вблизи стадиона «Металлург»	*	передвижное сооружение	мороженное	5	до 31.12.2033	36000,00	3600,00
44.	192	г. Солнечногорск, ул. Почтовая, вблизи д. 27	*	объект мобильной торговли	сельскохозяйственная продукция (куриные яйца)	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
45.	194	г. Солнечногорск, Привокзальная площадь, левая сторона	*	передвижное сооружение	мороженное	5	до 31.12.2033	36000,00	3600,00
46.	199	г. Солнечногорск, ул. Юности, вблизи д. 2	*	киоск	печать	20	до 31.12.2033	108000,00	10800,00
47.	205	г.о. Солнечногорск, д. Головково, вблизи д. 9	*	объект мобильной торговли	продовольственные товары	10	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
48.	206	г. Солнечногорск, ул. Военный городок «Курсы Выстрел», вблизи д. 15, 1 КПП	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
49.	207	г. Солнечногорск, ул. Большевикская, вблизи д. 4/16	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
50.	208	г. Солнечногорск, ул. Вертинская, вблизи д. 15	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
51.	209	г. Солнечногорск, ул. Красная, вблизи д. 121а	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
52.	210	г. Солнечногорск, ул. Военный городок, «Курсы Выстрел», вблизи д. 4	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00

53.	211	г. Солнечногорск, ул. Набережная, вблизи д. 2	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
54.	212	г. Солнечногорск, ул. Почтовая, вблизи д. 19а	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
55.	213	г. Солнечногорск, мкр-н Рекинцо, вблизи д. 31	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
56.	214	г. Солнечногорск, к Тимоново, ул. Подмосковная, вблизи д. 51	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
57.	215	г. Солнечногорск, мкр-н ЦМИС, ул. Центральная, вблизи д. 1	*	объект мобильной торговли	молочная продукция	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
58.	216	г.о. Солнечногорск, д. Ложки, ул. Центральная, вблизи д. 2	*	объект мобильной торговли	сельскохозяйственная продукция (куриные яйца)	10	до 31.12.2033	57600,00	5760,00
59.	217	г. Солнечногорск, ул. Красная, вблизи д. 180	*	объект мобильной торговли	сельскохозяйственная продукция (куриные яйца)	10	до 31.12.2033	76800,00	7680,00
60.	226	г. Солнечногорск, ул. 1-я Урицкая, вблизи д. 4а	*	павильон	продовольственные товары	100	до 31.12.2033	336000,00	33600,00
61.	227	г. Солнечногорск, ул. 1-я Урицкая, вблизи д. 4а	*	павильон	овощи-фрукты	100	до 31.12.2033	336000,00	33600,00
62.	228	г. Солнечногорск, ул. 1-я Урицкая, вблизи д. 4а	*	павильон	продукция общественного питания	100	до 31.12.2033	336000,00	33600,00
63.	243	Санаторий МО	*	киоск	печать	30	до 31.12.2033	81000,00	8100,00
64.	288	г.о. Солнечногорск, д. Задорино, вблизи д. 4	*	павильон	продовольственные товары	50	до 31.12.2033	189000,00	18900,00
65.	303	г. о. Солнечногорск, д. Липуниха, вблизи д. 25	*	павильон	продовольственные товары	30	до 31.12.2033	126000,00	12600,00
66.	304	г. о. Солнечногорск, д. Новая, вблизи д. 25	*	торговая палатка	овощи-фрукты	10	до 31.12.2033	63000,00	6300,00
67.	305	г. Солнечногорск, городской Парк, вблизи спортивной площадки	*	павильон	продукция общественного питания	100	до 31.12.2033	336000,00	33600,00
68.	306	г. Солнечногорск, городской Парк (вблизи хоккейной коробки)	*	павильон	продукция общественного питания	100	до 31.12.2033	336000,00	33600,00
69.	309	г.о. Солнечногорск, д. Льялово, мкр-н Морозовка, напротив гаражного кооператива	*	объект мобильной торговли	продовольственные товары	10	до 31.12.2033	63000,00	6300,00

\*Внешний вид НТО должен соответствовать требованиям к внешнему виду и архитектурному решению нестационарных торговых объектов, утвержденных на территории городского округа Солнечногорск Московской области постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 18.10.2019 № 1824 «О применении типов архитектурных решений внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области» (в редакции постановления от 29.03.2022 года № 426).

\*\*Порядок исчисления и уплаты налога: НДС 20% уплачивается в налоговый орган в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### Раздел 3. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе подается по форме, установленной настоящим Извещением (приложение 1 к Извещению) и должна содержать следующие сведения:

- для юридического лица: наименование, сведения об организационно-правовой форме, основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН), местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН, номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- обязательство заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать Организатору аукциона Договор в установленные Извещением об аукционе сроки;
- обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота);
- обязательство заявителя установить нестационарный торговый объект в срок, установленный Договором.

3.2. Документы, предоставляемые в заявку:

3.2.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее – руководитель).

В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от индивидуального предпринимателя оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2.2. Для юридических лиц:  
- заверенные юридическим лицом копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства ИНН, а также учредительных документов,

- решение уполномоченного органа юридического лица об одобрении крупной сделки на заключение Договора по результатам аукциона по каждому лоту аукциона или документ, подтверждающий, что заключение такого Договора не является для данного лица крупной сделкой или сделкой, на совершение которой распространяется порядок одобрения крупной сделки.

3.2.3. Для индивидуальных предпринимателей:  
- заверенные индивидуальным предпринимателем копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства ИНН, нотариально заверенная копия всех страниц паспорта.

3.2.4. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка на участие в аукционе.  
3.2.5. Банковские реквизиты (в полном объеме) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда Организатор аукциона обязан его вернуть заявителю.

3.2.6. Выписка из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), содержащего информацию о заявителе, или декларация о соответствии заявителя критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ, в случае отсутствия сведений о заявителе, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона № 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае, если аукцион проводится среди указанных субъектов).

3.2.7. Анкета на участие в аукционе (приложение 2 к Извещению).  
3.2.8. Опись прилагаемых к заявке документов, подписанная уполномоченным лицом. В случае подачи документов юридическим лицом опись скрепляется печатью.

3.3. Требования к оформлению представляемых документов:  
3.3.1. Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии с формами, установленными в Извещении (приложение 1 к Извещению), и должна содержать сведения и документы, указанные в Извещении.  
3.3.2. Подача заявки по иной, отличной от утвержденной, форме будет расценена аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным Извещением.

3.3.3. При оформлении заявки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.3.4. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, все поля анкеты на участие в аукционе должны быть заполнены.

3.3.5. Документы, представляемые заявителем в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.3.6. Заявка и все входящие в нее документы должны быть подписаны лицом, подающим заявку на участие в аукционе, или его уполномоченным представителем и скреплены печатью заявителя (для индивидуальных предпринимателей - при ее наличии).

3.3.7. Документы, состоящие из нескольких страниц, должны быть сшиты. На шивке должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя и оттиск его печати (для индивидуальных предпринимателей - при ее наличии). Указанное требование не распространяется на документы, предоставляемые в виде нотариально заверенных копий.

3.3.8. Все документы, входящие в состав заявки, и документы, подтверждающие правосубъектность заявителя, подающего заявку, должны быть сшиты в единый том в последовательности, указанной в Извещении и предусмотренной описью представляемых документов, на шивке должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя и оттиск его печати (для индивидуальных предпринимателей - при ее наличии).

3.3.9. Том заявки должен включать опись входящих в нее документов по форме, установленной Извещением (приложение 3 к Извещению).

3.3.10. Заполненная форма заявки располагается первым листом в томе заявки и должна быть подписана лицом, подающим заявку на участие в аукционе, или его уполномоченным представителем.

3.3.11. Заполненная форма заявки представляется в двух экземплярах, одна из которых возвращается заявителю с отметкой Организатора аукциона о принятии заявки.

3.3.12. Все листы тома заявки, включая первый лист, нумеруются по порядку от первого до последнего листа без пропусков, повторов, литерных добавлений арабскими цифрами, проставляемыми в правом нижнем углу листа.

3.3.13. Заявка и том заявки, подготовленные заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются заявитель и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке в печатном виде.

3.3.14. Использование других языков для подготовки заявки может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным Извещением.

3.3.15. Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы заявителю третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3.3.16. На входящих в заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

3.3.17. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным Извещением.

3.3.18. Подчистки и исправления в документах, входящих в состав заявки, не допускаются, за исключением исправлений, внесенных лицами, подписавшими заявку на участие в аукционе. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в перечне документов, предоставляемых для участия в аукционе.

3.3.19. При подготовке заявки и документов, прилагаемых к заявке, применение факсимильных подписей не допускается.

3.3.20. Непредоставление документов, указанных в настоящем Извещении, или предоставление их с нарушением установленных документацией требований является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

#### Раздел 4. Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе предоставляется в виде задатка (пункт 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый заявитель перечисляет на расчетный счет Организатора открытого аукциона задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

4.3. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам Организатора аукциона:  
Получатель: администрация городского округа Солнечногорск Московско 1 области  
ФУА ГО Солнечногорск (Администрация городского округа Солнечногорск л/с 05483J95680)  
Счет: 40102810845370000004

Казначейский счет: 03232643467710004800  
Банк получателя: ГУ БАНК РОССИИ ПО ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва  
БИК: 004525987  
ИНН: 5044013302  
КПП: 504401001  
ОКТМО: 46771000

Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения НТО на территории городского округа Солнечногорск «12» сентября 2023 г. по лоту «№ ...».

4.4. Внесение задатка подтверждается платежным документом, который прикладывается к заявке на участие в аукционе, при этом основанием к допуску в аукционе будет являться факт поступления денежных средств на счет, указанный в п. 4.2 настоящего Извещения.

В случае перечисления денежных средств не заявителем такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные.

4.5. Сумма задатка, внесенного заявителем, с которым по результатам аукциона Договор, засчитывается в счет платы по указанному Договору.

4.6. Сумма задатка подлежит возврату:

4.6.1. Лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.6.2. Участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти рабочих дней с даты подписания итогового протокола аукциона.

4.6.3. В случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона или отзыва заявки заявителем (в случае такого отзыва) задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе проведения аукциона.

4.6.4. Участникам, не принявшим участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

4.6.5. При отзыве заявителем заявки до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки.

4.7. Возврат задатка перечисляется Организатором аукциона в безналичном порядке на расчетный счет, указанным в заявке.

4.8. Победителю аукциона, уклонившемуся от подписания итогового протокола и/или Договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

#### Раздел 5. Порядок проведения аукциона

##### 5.1. Участники аукциона

5.1.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуального предприниматель.

5.2. Подача, изменение и отзыв заявок на участие в аукционе

5.2.1. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.  
5.2.2. Заявитель вправе подать заявку на участие в аукционе по всем лотам, нескольким выбранным лотам или по одному лоту.

5.2.3. В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

5.2.4. Каждый лот является отдельной процедурой аукциона.

5.2.5. Заявка на участие в аукционе подается в срок, установленный в Извещении.

5.2.6. Организатор аукциона осуществляет прием заявок на участие в аукционе в сроки, указанные в Извещении.

5.2.7. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в случае, если заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в Извещении.

5.2.8. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день опубликования в газете «Сенеж» и на сайте Организатора Извещения о проведении аукциона.

5.2.9. Заявитель (его уполномоченный представитель), заинтересованный в принятии участия в аукционе, имеет право прибыть по адресу в сроки и во время, указанные в Извещении, для подачи заявки.

5.2.10. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в отношении определенного лота.

5.2.11. Заявитель подает заявку и том заявки на участие в аукционе в запечатанном конверте.

На конверте необходимо указать:

<p>ЗЯВКА по лоту № _____</p> <p>(наименование и ИНН организации) на участие в аукционе на право размещения торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области, назначенного на «_» _____ 20__ года</p>
--

5.2.12. Представитель Организатора аукциона обязан при получении заявки осуществить следующие действия:

- проверить полномочия лица, подающего документы;

- зарегистрировать поданные документы в журнале регистрации заявок на участие в аукционе (запись регистрации заявки должна включать: регистрационный номер заявки, наименование организации, № лота, дату и время подачи документов, Ф.И.О. лица, непосредственно сдающего документы, и его подпись).

5.2.13. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать указанную заявку, представив Организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки не позднее времени окончания подачи заявок.

5.2.14. Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

5.2.15. В случае подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

5.2.16. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если в Извещении об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

5.2.17. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.18. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а Организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

##### 5.3. Порядок проведения аукциона

5.3.1. В аукционе могут участвовать только лица, которые были допущены к участию в аукционе. Лица, допущенные к участию в аукционе, участвуют в его проведении лично или через уполномоченного представителя, который при регистрации участников аукциона должен представить Организатору аукциона на обозрение документы, подтверждающие полномочия, предусмотренные п. 3.2 настоящего Извещения. Помимо этого, любое лицо, явившееся для участия в аукционе, должно при регистрации представить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки. Регистрация участников аукциона (проверка полномочий явившихся лиц и выдача им карточек) начинается за 30 минут до времени начала проведения аукциона. В случае неявки лица, подавшего заявку на участие в аукционе, или его представителя для участия в аукционе в определенные настоящим Извещением времени и месте данное лицо считается отказавшимся от участия в аукционе и для него наступают такие же последствия, как для лица, не являющегося победителем аукциона. Такие же последствия наступают для лица, которое явилось для участия в аукционе или обеспечило явку представителя, но которое не было допущено на проведение аукциона ввиду отсутствия паспорта и (или) иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

5.3.2. Аукцион проводится аукционистом, уполномоченным Комиссией по проведению аукциона, путем открытого голосования большинством голосов от присутствующих членов Комиссии.

5.3.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной (минимальной) цены лота, шага аукциона, а также количества участников аукциона по данному лоту.

5.3.4. После оглашения начальной (минимальной) цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после трехкратного объявления начальной (минимальной) цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

5.3.5. После заявления участниками аукциона начальной (минимальной) цены лота аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену, путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие увеличения размера платы за Договор по цене, превышающей последнюю названную цену на «шаг» аукциона. Участник аукциона при поднятии карточки также вправе устно озвучить иное, более высокое, предложение по цене лота в размере, кратном к «шагу» аукциона. При отсутствии такого устного указания считается, что участник заявляет об увеличении цены лота на один «шаг» аукциона.

5.3.6. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как размер платы за Договор. При отсутствии предложенной со стороны иных участников аукциона цена повторяется три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион по данному лоту завершается.

5.3.7. По завершении аукциона по лоту объявляется об определении победителя аукциона по лоту, называется определенный в результате аукциона размер платы за Договор и аукционный номер участника, выигравшего аукцион по лоту. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная которым цена были названы последними.

5.3.8. При проведении аукциона аукционист имеет право:

а) призвать к порядку участников аукциона, в случаях, если они своим поведением препятствуют проведению аукциона, нарушают порядок в зале проведения аукциона;

б) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

в) задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона сведения относительно характера производимых ими действий.

5.3.9. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты проведения аукциона оформляется протокол о результатах аукциона, который должен содержать сведения о размере платы за Договор по каждому лоту, установленном по результатам аукциона, и наименование победителя аукциона по каждому лоту, а в случае признания аукциона несостоявшимся - также сведения о лотах, по которым аукцион признан несостоявшимся. Протокол подлежит публикации на официальном сайте в течение 1 (одного) рабочего дня с даты его оформления.

5.3.10. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио и/или видеозапись аукциона.

##### 5.4. Заключение Договоров по результатам аукциона

5.4.1. Сумма задатка, внесенного лицом, выигравшим торги, засчитывается в счет платы по Договору за право размещения нестационарного торгового объекта на основании итогового протокола аукциона.

5.4.2. Сумма задатка, внесенного лицами, которые участвовали в торгах, но не выиграли их, подлежит возврату на основании итогового протокола аукциона.

5.4.3. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения на сайте Организа-

тора открытого аукциона протокола о результатах открытого аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола о результатах открытого аукциона и неподписанный Организатором открытого аукциона проект Договора

5.4.4. Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его Организатору открытого аукциона не позднее десяти дней со дня получения от Организатора открытого аукциона экземпляра протокола аукциона о результатах открытого аукциона и проекта договора.

5.4.5. Договор с победителем аукциона заключается не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 20 (двадцати) дней со дня размещения на сайте Организатора открытого аукциона протокола о результатах открытого аукциона.

5.4.6. Договор заключается на срок не более срока действия схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области.

5.4.7. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Извещения.

5.4.8. В случае отказа от заключения Договора с победителем аукциона Организатор аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного п. 5.4.7 настоящего Извещения, и являющегося основанием для отказа от заключения Договора, составляет протокол об отказе заключения Договора и размещает его на сайте Организатора открытого аукциона не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

5.4.9. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола, указанного в пункте 5.4.8 настоящего Извещения, направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.

5.4.10. В случае, если победитель аукциона в срок, предусмотренный в Извещении об открытом аукционе, не предоставил организатору открытого аукциона подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

5.4.11. Организатор открытого аукциона в течении двух дней после истечения срока подписания договора победителем аукциона составляет протокол об уклонении от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора открытого аукциона.

5.4.12. Организатор открытого аукциона размещает протокол об уклонении от заключения договора на сайте Организатора аукциона не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

5.4.13. Организатор открытого аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения договора направляет один экземпляр протокола лицу, уклонившемуся от заключения договора.

Приложение 1  
к Извещению о проведении открытого аукциона  
на право размещения нестационарного торгового объекта  
на территории городского округа Солнечногорск Московской области

### ФОРМА ЗАЯВКИ

Организатору аукциона

(наименование организатора аукциона)

### ЗАЯВКА

#### на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области

1. Заявитель \_\_\_\_\_ (наименование организации)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

ОГРН (для юридического лица): \_\_\_\_\_

ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_

Дата регистрации: \_\_\_\_\_

Орган, осуществивший регистрацию: \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Паспортные данные (для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_

извещает о своем желании принять участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта, указанного в лоте № \_\_\_\_\_, который состоит из «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин., на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона и опубликованных в \_\_\_\_\_.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области, Заявитель обязуется без-условно соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении.

3. Настоящим подтверждаем, что заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.

4. Настоящим подтверждаем, что заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства и его деятельность не приостановлена.

5. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждает право Организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

6. В случае признания победителем аукциона заявитель обязуется:

- подписать в день проведения аукциона итоговый протокол аукциона, а также подписать и передать Организатору аукциона в установленные Извещением сроки Договор;

- в случае признания единственным участником аукциона заключить Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота);

- размещать и эксплуатировать нестационарный торговый объект в срок, установленный Договором.

7. В случае, если заявитель сделает предпоследнее предложение по цене лота, т.е. предшествующее предложению победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора, заявитель обязуется подписать Договор в соответствии с требованиями, установленными Извещением, и по цене, предложенной заявителем.

8. Заявитель согласен с тем, что в случае признания заявителя победителем аукциона и в случае отказа от подписания итогового протокола и /или Договора заявитель лишается своего обеспечения заявки (здатка) на участие в аукционе.

9. Заявитель осведомлен о состоянии предмета аукциона по подаваемому лоту и согласен с тем, что Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объекта, выставляемых на торги (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

10. Заявитель осведомлен о порядке и сроках отзыва настоящей заявки, а также о праве Организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

11. Заявитель подтверждает отсутствие какой-либо аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками и членами аукционной комиссии.

12. Корреспонденцию в адрес заявителя просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_

13. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса заявителем уполномочен:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, адрес электронной почты,  
номер контактного телефона уполномоченного представителя заявителя)

Заявитель (его уполномоченный представитель):

\_\_\_\_\_  
наименование должности \_\_\_\_\_ подпись руководителя \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П.

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к Извещению о проведении открытого аукциона  
на право размещения нестационарного торгового объекта  
на территории городского округа Солнечногорск Московской области

Форма

### АНКЕТА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск

1	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. заявителя - физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)
---	---

2	Учредители/участники или акционеры юридического лица (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)
3	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)
4	Место государственной регистрации заявителя - юридического лица (адрес местонахождения)/адрес места проживания для индивидуального предпринимателя
5	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)
6	Фактический адрес (почтовый адрес)
7	ИНН
8	ОГРН/ОГРНИП
9	КПП
10	ОКПО
11	ОКВЭД
12	ОКТМО
13	Наименование банка
14	Расчетный счет
15	Корреспондентский счет
16	БИК
17	Телефон/факс (с указанием кода города) и адрес электронной почты
18	Ф.И.О. руководителя заявителя, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности
19	Ф.И.О. уполномоченного лица заявителя с указанием должности
20	Телефон/факс (с указанием кода города) уполномоченного лица заявителя
21	Адрес электронной почты уполномоченного лица

Заявитель (его уполномоченный представитель):

\_\_\_\_\_  
наименование должности \_\_\_\_\_ подпись руководителя \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П.

Приложение 3  
к Извещению о проведении открытого аукциона  
на право размещения нестационарного торгового объекта  
на территории городского округа Солнечногорск Московской области

Форма

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, приложенных к заявке на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области

объявленного на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по лоту № \_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование и ИНН лица, подающего заявку)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов в документе	Порядковые номера листов в заявке

Заявитель (его уполномоченный представитель):

\_\_\_\_\_  
наименование должности \_\_\_\_\_ подпись руководителя \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложение 4  
к Извещению о проведении открытого аукциона  
на право размещения нестационарного торгового объекта  
на территории городского округа Солнечногорск Московской области

### ПРОЕКТ ДОГОВОРА

#### Договор № \_\_\_\_\_ на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области

г. Солнечногорск \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Московская область

Администрация городского округа Солнечногорск Московской области в лице заместителя Главы администрации городского округа Солнечногорск Московской области \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемая «Сторона 1», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемая «Сторона 2», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании Протокола аукциона от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороне 2 предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта (далее – НТО):

- тип НТО: \_\_\_\_\_;

- по адресу (адресному ориентиру): \_\_\_\_\_;

- специализация НТО: \_\_\_\_\_;

- площадь НТО: \_\_\_\_\_;

- период размещения НТО: \_\_\_\_\_;

для организации торговой деятельности за плату, уплачиваемую в бюджет городского округа Солнечногорск Московской области (далее – нестационарный торговый объект).

#### 2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует до «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. без права пролонгирования.

#### 3. Оплата по договору

3.1. Годовой размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет \_\_\_\_\_, без учета НДС. Ставка НДС рассчитывается на момент внесения денежных средств согласно действующему законодательству.

Указанный размер платы начиная с первого января года, следующего за годом заключения настоящего договора, увеличивается на плановую максимальную ставку инфляции, установленную на соответствующий год федеральным законом о федеральном бюджете.

Плата за право размещения нестационарного торгового объекта с учетом коэффициента-дефлятора вносится Стороной 2 без дополнительного соглашения и внесения соответствующих изменений и дополнений в настоящий Договор.

3.2. Первый платеж за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается Стороной 2 в течении 10 (десяти) банковских дней с даты подписания договора, с учетом суммы внесенного задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), сумма которого засчитывается в счет платы за размещение нестационарного торгового объекта.

3.3. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4. В случае увеличения размера платы за размещение нестационарного торгового объекта Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к договору.

3.5. Плата за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем договоре, равными платежами ежеквартально до 15 числа первого месяца календарного квартала

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны 1.

3.6. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Стороной 2 с момента подписания договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.7. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Реквизиты для внесения денежных средств: \_\_\_\_\_

#### 4. Права и обязанности Сторон

- 4.1. Сторона 1 обязуется:
- 4.1.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в приложении к настоящему договору, с момента заключения настоящего договора.
- 4.1.2. В течение срока действия настоящего договора не заключать договор на право размещения нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в приложении к настоящему договору, с иными лицами.
- 4.1.3. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по договору, несет Сторона 1.
- 4.2. Сторона 1 имеет право:
- 4.2.1. Требовать от Стороны 2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.
- 4.2.2. Лично или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего договора.
- 4.2.3. По истечении пяти календарных дней после окончания срока действия договора без уведомления Стороны 2 осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный договором срок этой обязанности Стороной 2.
- 4.3. Сторона 2 обязуется:
- 4.3.1. Осуществить установку нестационарного торгового объекта соответствующий архитектурным решениям внешнего вида нестационарных торговых объектов, утвержденных на территории городского округа Солнечногорск Московской области постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 18.10.2019 года № 1824 «О применении типов архитектурных решений внешнего вида нестационарных торговых объектов на территории городского округа Солнечногорск Московской области» (в редакции постановления от 29.03.2022 года № 426).
- 4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями законодательства Российской Федерации, Положением о порядке размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области, утвержденного постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области.
- 4.3.3. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта, указанными в приложении к настоящему договору.
- 4.3.4. В течение 2 дней с момента заключения договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).
- 4.3.5. Обеспечить размещение на нестационарном торговом объекте информацию о хозяйствующем субъекте, сроке размещения объекта, его виде, специализации, а также QR-кода, присвоенного Стороной 1 и содержащего указанную информацию.
- 4.3.6. В течение всего срока действия договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта.
- 4.3.7. При организации деятельности обеспечить соблюдение установленных законодательством требований безопасности, санитарных норм, правил торговли, в том числе требований Федерального закона от 22.11.1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».
- 4.3.8. Обеспечить благоустройство прилегающей к нестационарному торговому объекту территории, не допускать загрязнение места размещения нестационарного торгового объекта и прилегающей территории в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 года № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» (ст. 25).
- 4.3.9. Заключить договор с региональным оператором на вывоз ТКО (Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»).
- 4.3.10. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора.
- 4.3.11. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.
- 4.2.12. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего договора демонтировать нестационарный торговый объект. В случае невыполнения данного условия Сторона 1 производит демонтаж и вывоз нестационарного торгового объекта своими силами с возмещением фактически понесенных затрат со Стороны 2 в судебном порядке.
- 4.3.13. В случае расторжения договора, а также в случае признания его недействительным Сторона 2 обязана произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение пяти календарных дней и привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.
- 4.3.14. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.
- 4.3.15. Не допускать передачу прав по настоящему Договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием нестационарного торгового объекта.
- 4.3.16. Не допускать размещение на внешней части лицевого фасада (витрины) НТО товара, ценников, ярлыков ценников и иных конструкций для демонстрации продукции.
- 4.4. Сторона 2 имеет право:
- 4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.
- 4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.
- 4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

#### 5. Ответственность Сторон

- 5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.
- 5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1. договора, за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.
- 5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1. и 5.2. настоящего договора.
- 5.5. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 (две целые пять десятых) процента платы за договор.
- 5.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по договору.

#### 6. Порядок изменения, прекращения и расторжения договора

- 6.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим договором.
- 6.2. Сторона 1 вправе в одностороннем порядке отказаться от договора в следующих случаях:
- 6.2.1. Невнесения в установленный договором срок платы по настоящему договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней.
- 6.2.2. Неисполнения Стороной 2 обязательств, установленных пп. 4.3.1-4.3.10 настоящего договора.
- 6.2.3. Неоднократно (два и более раз) нарушения Стороной 2 правил осуществления торговой деятельности, обязательств по благоустройству и уборке прилегающей территории, вывозу мусора, других требований, установленных действующим законодательством и настоящим договором, что подтверждено соответствующими актами обследования территории (протоколами), составленными представителями отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Солнечногорск, а также контролирующих (надзорных) органов.
- 6.2.4. Осуществление продажи алкогольной продукции в нестационарном торговом объекте, что зафиксировано должностными лицами органов внутренних дел в протоколе об административном правонарушении.
- 6.2.5. Изменение специализации, внешнего вида, типа, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации (возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей, изменение фасадов и т.п.).
- 6.2.6. Необходимость ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ.
- 6.2.7. Использование территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов.
- 6.2.8. Размещение объекта капитального строительства федерального, регионального или муниципального значения на территории, занимаемой нестационарным торговым объектом.
- 6.2.9. Заключение договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.
- 6.2.10. Предоставление недостоверных сведений Стороной 2.

- 6.2.11. Нарушение Стороной 2 иных условий настоящего договора.
- 6.2.12. Неисполнение требований, предусмотренных архитектурно-художественной концепцией нестационарного торгового объекта, расположенных на территории городского округа Солнечногорск Московской области, а также Положением о порядке размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Солнечногорск Московской области.
- 6.2.13. Нахождение в нестационарном торговом объекте игрового оборудования и (или) организация и (или) проведение азартных игр с его использованием либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, а также средств связи, в том числе подвижной связи в нестационарном торговом объекте, установленные протоколом об административном правонарушении.
- 6.2.14. Иных предусмотренных действующим законодательством случаях.
- 6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его направлении Стороной 2.
- 6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по его адресу нахождения.
- При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороной 1 об одностороннем отказе от исполнения договора на официальном сайте Стороны 1 <http://www.solreg.ru>. Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения договора.
- 6.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.
- 6.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора на основании п. 6.2 настоящего договора денежные средства, уплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

#### 7. Порядок разрешения споров

- 7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны принимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.
- 7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.
- 7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.
- 7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.
- 7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указываются истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.
- 7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.
- 7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.
- 7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

#### 8. Форс-мажорные обстоятельства

- 8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.
- 8.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.
- 8.3. Невыполнение условий пункта 8.2. договора лишает Сторону 2 права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему договору.

#### 9. Прочие условия

- 9.1. Вносимые в настоящий договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора с момента их подписания Сторонами.
- 9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.
- 9.3. Неотъемлемой частью настоящего договора является приложение к настоящему договору – «Характеристики размещения нестационарного торгового объекта».

#### 10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация городского округа Солнечногорск	Сторона 2
ФУА ГО Солнечногорск (Администрация городского округа Солнечногорск Московской области л/с 04483J95680) р/с 40102810845370000004, казначейский счет 03100643000000014800 ГУ Банк России по ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва БИК 004525987, ИНН 5044013302, КПП 504401001, ОКТМО 46771000, КБК 00111109080040000120	
(должность)	
(подпись)	ФИО

Приложение  
к договору на размещение нестационарного торгового объекта  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

#### Характеристики размещения нестационарного торгового объекта

1. Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_
2. Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_
3. Тип нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_
4. Специализация нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_
5. Общая площадь нестационарного торгового объекта (кв. м) \_\_\_\_\_
6. Срок размещения нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_

#### Реквизиты и подписи Сторон:

Администрация городского округа Солнечногорск	Сторона 2
ФУА ГО Солнечногорск (Администрация городского округа Солнечногорск Московской области л/с 04483J95680) р/с 40102810845370000004, казначейский счет 03100643000000014800 ГУ Банк России по ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва БИК 004525987, ИНН 5044013302, КПП 504401001, ОКТМО 46771000, КБК 00111109080040000120	
(должность)	
(подпись)	ФИО

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСЖЕЛДОР)  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

25 июля 2023 года Москва № АБ-444-р

**ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ НУЖД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЪЕКТА: «СОЗДАНИЕ ВЫСОКОСКОРОСТНОЙ  
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОЙ МАГИСТРАЛИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГ - МОСКВА (УЧАСТОК КРЮКОВО  
(АЛАБУШЕВО) — ОБУХОВО)». 7 ЭТАП - СТРОИТЕЛЬСТВО УЧАСТКА ВЫСОКОВО (ВКЛ.) — КРЮКОВО  
(АЛАБУШЕВО) (ИСКЛ.)»**

В соответствии со статьями 49, 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 5.3.19 Положения о Федеральном агентстве железнодорожного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 № 397, на основании документации по планировке территории, утвержденной распоряжением Федерального агентства железнодорожного транспорта от 08.12.2022 № ВЛ-434-р «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для объекта: «Создание высокоскоростной железнодорожной магистрали Санкт-Петербург - Москва (участок Крюково (Алабушево) - Обухово)». 7 этап - Строительство участка Высоково (вкл.) - Крюково (Алабушево) (искл.)», ходатайства открытого Акционерного общества «Российские железные дороги», представленного письмом Акционерного общества «Скоростные магистрали» - филиала ОАО «РЖД» от 13.06.2023 № ИСХ-1753/СМ:

1. Изъять в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации, для нужд Российской Федерации земельные участки, расположенные в границах зоны планируемого размещения объекта федерального значения, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению земельно-имущественных отношений и правовой деятельности Федерального агентства железнодорожного транспорта выполнить комплекс мероприятий, связанных с принятием решения об изъятии земельных участков для государственных нужд, в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

Заместитель руководителя  
**А.С. Батюк**

Приложение  
к распоряжению Федерального агентства  
железнодорожного транспорта  
от 25.07.2023 № АБ-444-р

**Перечень земельных участков, подлежащих изъятию для нужд Российской Федерации,  
в целях обеспечения реализации объекта: «Создание высокоскоростной железнодорожной  
магистрали Санкт-Петербург - Москва (участок Крюково (Алабушево) - Обухово)».  
7 этап - Строительство участка Высоково (вкл.) - Крюково (Алабушево) (искл.)»**

№ п/п	№ усл.	Кадастровый номер участка	Правообладатель	Вид права	Категория земель	Разрешенное использование участка	Площадь участка (кв. м)	Площадь участка, подлежащего образованию и изъятию (кв. м)
1	-	50:09:0030706:276	Акционерное общество «Трансагро-экспорт», ИНН: 7723343348, ОГРН: 1037723033930	Аренда	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного производства	399	399
2	-	50:09:0050525:2288	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
3	-	50:09:0050525:2287	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
4	-	50:09:0050525:2271	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
5	-	50:09:0050525:2272	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
6	-	50:09:0050525:2262	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
7	-	50:09:0050525:2251	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
8	-	50:09:0050525:2223	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
9	-	50:09:0050525:2215	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
10	-	50:09:0050525:2222	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
И	-	50:09:0050525:2172	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
12	-	50:09:0050525:2171	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
13	-	50:09:0050525:2168	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
14	-	50:09:0050525:2169	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
15	-	50:09:0050525:2194	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	800	800

16	-	50:09:0050525:2195	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	800	800
17	-	50:09:0050525:2196	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	800	800
18	-	50:09:0050525:2197	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	800	800
19	-	50:09:0050525:2198	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	800	800
20	-	50:09:0050525:2147	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	800	800
21	-	50:09:0050525:2149	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	900	900
22	-	50:09:0050525:2146	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	800	800
23	-	50:09:0050525:2145	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	800	800
24	-	50:09:0050525:2144	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	700	700
25	-	50:09:0050525:2150	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	887	887
26	-	50:09:0050525:2189	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	899	899
27	-	50:09:0050525:2128	Физическое лицо	Собственность	Земли сельскохозяйственного назначения	Для дачного строительства	842	842

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК  
в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует  
о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельных участков  
из земель неразграниченной государственной собственности**

1. Земельный участок площадью 1200 кв. м (в соответствии со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории), кадастровый квартал 50:09:0010113, местоположение: Московская область, городской округ Солнечногорск, деревня Мерзлово, предоставляемый в целях «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)».

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды. Способ подачи заявления: лично, представителем по доверенности либо в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Заявления от граждан принимаются через портал государственных и муниципальных услуг Московской области (uslugi.mosreg.ru). Государственная услуга «Предоставление земельных участков в аренду или в собственность на торгах».

Дата начала приема заявлений – 03 августа 2023 года в 10 часов 00 минут.  
Дата окончания приема заявлений – 01 сентября 2023 года в 10 часов 00 минут.  
Телефон для получения дополнительной информации: 8 (495) 994-05-94.

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК  
в соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации информирует  
о возможном установлении публичного сервитута в отдельных целях**

В отношении земель в кадастровых кварталах 50:09:0040302, 50:09:0040303, 50:09:0040312 и частей земельных участков с кадастровыми номерами 50:09:0000000:185079, 50:09:0000000:188653, 50:09:0000000:188656, 50:09:0000000:194493, 50:09:0000000:194494, 50:09:0040302:119, 50:09:0040302:902, 50:09:0040303:39, 50:09:0040303:42, 50:09:0040303:49, 50:09:0040303:667, 50:09:0040303:668, 50:09:0040307:202, 50:09:0040312:2 в соответствии со схемой границ публичного сервитута (сведениями о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут), местоположение Московская область, городской округ Солнечногорск, возможно будет установлен публичный сервитут. Возможность установления публичного сервитута рассматривается на основании ходатайства АО «Мособлгаз» сроком на 49 лет в целях размещения существующего объекта системы газоснабжения и его неотъемлемых технологических частей «Подземный газопровод высокого давления, протяженность 2567,2 м», кадастровый номер 50:09:0040302:4741 для его беспрепятственной эксплуатации, капитального и текущего ремонта.

В отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами 50:09:0000000:190105, 50:09:0060309:1009 и 50:09:0060309:1010 в соответствии со схемой границ публичного сервитута (сведениями о границах территории, в отношении которой устанавливается публичный сервитут), местоположение Московская область, городской округ Солнечногорск возможно будет установлен публичный сервитут. Возможность установления публичного сервитута рассматривается на основании ходатайства АО «Мособлгаз» сроком на 49 лет в целях строительства, реконструкции, эксплуатации, капитального ремонта линейного объекта: «Газопровод среднего давления Р≤0,3 МПа» согласно договору о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сети газораспределения.

Правообладатели указанных земельных участков в течение пятнадцати дней со дня опубликования и размещения извещения могут ознакомиться с материалом в Комитете по управлению имуществом администрации городского округа Солнечногорск по адресу: Московская область, г. Солнечногорск, ул. Почтовая, д. 33, кабинет 313.

Приемные дни: вторник с 9.00 часов до 13.00 часов.  
Телефон для получения дополнительной информации: 8 (495) 994-06-00.

Заявления правообладателей земельных участков об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Комитет по управлению имуществом городского округа Солнечногорск Московской области в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: 9940594@gmail.com по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя
Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок				

## СЕНЕЖ

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**

ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

**СОУЧРЕДИТЕЛЬ:**

Администрация городского округа Солнечногорск

Московской области ГАУ МО «Контент-центр»

**ИЗДАТЕЛЬ:**

ГАУ МО «Издательский дом «Подмосковье»

**Директор –**

ГЕРАСИМЕНКО С. А.

**Главный редактор –**

ПОПОВ И. А.

**Выпускающий редактор –**

МОРСИКАЕВА Э. И.

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:**

143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

**АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ:**

143500, Московская обл., г. Истра, ул. Рябкина, д. 1, помещ. 12

**Телефон отдела рекламы:**

8(495)221-53-78 доб. 304

**E-mail:** reklama.m04@mosregtoday.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу.  
Запись о регистрации СМИ ПИ № ТУ50-02878 от 17.12.2019 г.

При перепечатке согласование с редакцией обязательно. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Точка зрения редакции может не совпадать с мнением авторов. Редакция не несет ответственности за достоверность рекламных материалов. Материалы под рубрикой «Информация», «Реклама», «Крупный план» публикуются на коммерческой основе.

**ТИПОГРАФИЯ:** ООО «ВМГ-Принт»  
127247, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 100  
**Тел.:** 8(495)780-01-89

Тираж 500 экз.  
Заказ № 4181.  
Цена – свободная.

Электронную версию газеты читайте на сайте [www.insolnechnogorsk.ru](http://www.insolnechnogorsk.ru)

Газета выходит один раз в неделю.  
Категория информационной продукции: 16+